

**REGULAMIN
REKRUTACJI DO PROJEKTU „BON ŚWIĄTECZNY DLA NAUCZYCIELI POLONIJNYCH”**

1. **POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE**
	1. Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzenia rekrutacji oraz doboru Beneficjentów w ramach projektu „Świąteczny Bon dla nauczycieli polonijnych na świecie (cały świat)”, realizowanego przez Fundację w ramach Programu ogłoszonego przez Instytut.
	2. Złożenie wniosku w ramach rekrutacji nie wiąże się z przyznaniem środków na realizację Bonów. Ostateczna decyzja w przedmiocie kwalifikacji danego wniosku należy do decyzji Fundacji, w ramach zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
2. **DEFINICJE**
	1. Wyrażenia użyte w niniejszym Regulaminie, pisane wielką literą, mają znaczenie przypisane im poniżej, chyba że z treści Regulaminu wyraźnie wynika inaczej.

|  |  |
| --- | --- |
| **DZIEŃ ROBOCZY** | oznacza dzień inny niż niedziela lub inne dni ustawowo wolne od pracy w Polsce, a także inny niż soboty; |
| **FUNDACJA** | Fundacja Wolność i Demokracja z siedzibą w Warszawie, adres: 03-934 Warszawa, ul. Zakopiańska 15, wpisana do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod numerem KRS 0000249712, NIP: 7010004121, Regon: 140429708; |
| **PLACÓWKA** | podmiot prowadzący placówkę systemowa albo pozasystemową, w której naucza się języka polskiego albo naucza się w języku polskim, zatrudniająca osoby spełniające kryterium Nauczyciela – w szczególności stowarzyszenia, fundacje i inne osoby prawne lub podmioty którym ustawa przyznaje zdolność prawną, a także osoby fizyczne prowadzące Placówkę; |
| **ANKIETA** | oznacza ankietę rozwoju zawodowego nauczyciela polonijnego, przekazywaną w formie i treści ustalonej jednostronnie przez Instytut celem wypełnienia przez Nauczyciela; |
| **BENEFICJENT** | oznacza osobę będącą ostatecznym beneficjentem środków przekazanych Placówce w ramach niniejszej Umowy, którą zgłasza Placówka; |
| **BON** | oznacza wsparcie finansowe w kwocie 1.000,00 zł (tysiąc złotych, zero groszy) udzielane Beneficjentom w ramach Projektu na szeroko rozumiane potrzeby Nauczycieli związanych z realizacją pracy w szkole, z zastrzeżeniem że wysokość Bonu może ulec zmianie w drodze złożenia przez Fundację jednostronnego oświadczenia kształtującego; |
| **INSTYTUT** | oznacza Instytut Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Kolbego; |
| **KC** | oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny; |
| **KOORDYNATOR** | oznacza upoważnionego pracownika Fundacji, odpowiedzialnego za harmonizację i ciągłość działań prowadzonych w ramach Projektu, których listę udostępnia Fundacja; |
| **NAUCZYCIEL** | oznacza nauczycieli nauczających języka polskiego w placówkach prowadzonych przez organizacje oraz inne podmioty polonijne działające poza systemem oświatowym kraju ich funkcjonowania lub nauczycieli nauczających w języku polskim w szkołach systemowych kraju zamieszkania oraz nauczycieli uczących w programach dwujęzycznych w szkołach systemowych kraju zamieszkania. Nauczycielem są również pedagodzy szkolni oraz pracownicy nauczający języka polskiego lub w języku polskim, także w grupach przedszkolnych (nie jest wymagany tytuł magistra pedagogiki). Za Nauczyciela uznaje się wyłącznie pracownika albo współpracownika zatrudnionego w Placówce najpóźniej w dniu 1 października 2024 roku; |
| **PROGRAM** | oznacza program „Bon świąteczny dla nauczycieli polonijnych”, ogłoszony przez Instytut na jego stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej w dniu 14 listopada 2024 roku, z późniejszymi zmianami; |
| **PROJEKT** | oznacza projekt „Świąteczny Bon dla nauczycieli polonijnych na świecie (cały świat)” realizowany przez Fundację na mocy rozstrzygniętego dnia 28 listopada 2024 roku naboru wniosków w ramach Programu; |
| **RODO** | oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych; |
| **ŚREDNIE KURSY WALUT NBP** | oznacza ogłaszane przez Narodowy Bank Polski na podstawie art. 24 ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim średnie kursy walut obcych; |
| **REGULAMIN** | oznacza niniejszy Regulamin; |
| **UPOWAŻNIONY CZŁONEK ZARZĄDU** | oznacza Prezes Zarządu Fundacji – Lilię Luboniewicz. |

1. **ZASADY KWALIFIKACJI, UPRAWNIONE PODMIOTY**
	1. Wniosek o otrzymanie Bonu w imieniu zatrudnionych w niej nauczycieli składa Placówka. Nie jest dopuszczalne złożenie wniosku samodzielnie przez Nauczyciela.
	2. Beneficjentem może zostać wyłącznie Nauczyciel, zatrudniony w Placówce przynajmniej od 1 października 2024 roku, którego działania są bezpośrednio związane z nauczaniem języka polskiego albo nauczaniem w języku polskim w placówce realizującej kształcenie za granicami Rzeczypospolitej Polskiej, który oraz wypełnił Ankietę.
	3. Nauczyciel nie może zostać objęty wsparciem wielokrotnie – dopuszczalne jest otrzymanie wyłącznie jednego Bonu oraz złożenie jednokrotnego wniosku o objęcie danej osoby wsparciem.
	4. W Projekcie nie mogą uczestniczyć podmioty, które na dzień zakończenia naboru ofert:
		1. nie przedstawiły wymaganego przed tym terminem sprawozdania
		z realizacji zadania publicznego zleconego przez Fundację WiD;
		2. nie dokonały w wymaganym terminie zwrotu należności budżetu państwa, które podlegały zwrotowi z tytułu: (i) niewykorzystania części dotacji; (ii) wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania jej nienależnie lub w nadmiernej wysokości; (iii) wykorzystania dotacji niezgodnie z warunkami umowy.
	5. W Projekcie nie mogą brać udziału Placówki, w których w skład organów zarządzających albo nadzorczych wchodzą osoby wobec których orzeczono zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.
2. **WNIOSEK**
	1. Placówka jest zobowiązana do złożenia wniosku o otrzymanie Bonu za pośrednictwem strony internetowej Fundacji (wid.org.pl), w tym udostępnionego tam dostępu do systemu informatycznego. Nie jest dopuszczalne składanie wniosków w formie innej niż określona powyżej, w szczególności za pośrednictwem wiadomości mailowej czy
	w formie papierowej.
	2. Placówka jest zobowiązana wskazać wszystkie informacje wskazane w formularzu
	o którym mowa w pkt 4.1 powyżej, w szczególności:
		1. dane Placówki i osób ją reprezentujących;
		2. przedłożyć dokument rejestracyjny Placówki;
		3. dane dotyczące prowadzonej działalności;
		4. dane konta bankowego Placówki;
		5. listę Nauczycieli objętych wnioskiem.
	3. Placówka w związku ze złożeniem wniosku jest zobowiązana potwierdzić zapoznanie się z Regulaminem oraz spełnienie wskazanych kryteriów kwalifikacji.
	4. W przypadku prerejestracji dokonanej przez Placówki na potrzeby określenia zapotrzebowania na realizację Bonów, są one zobowiązane do złożenia Fundacji wniosku uzupełniającego, potwierdzającego chęć udziału w Projekcie, w terminie wskazanym w pkt 6 poniżej. Wnioski te są traktowane tak samo jak wnioski składane przez inne podmioty, w sposób określony w pkt 4.1. powyżej.
3. **KRYTERIUM DOBORU BENEFICJENTÓW**
	1. Fundacja zapewnia dostęp do Projektu wszystkim Nauczycielom na równych zasadach.
	2. W przypadku złożenia przez zainteresowane podmioty wniosków obejmujących ponad 5000 (pięć tysięcy) Nauczycieli kryterium kwalifikacji Beneficjentów będzie termin rejestracji wniosku Placówki w systemie informatycznym o którym mowa w pkt 4.1. powyżej (kolejność zgłoszeń), chyba że Fundacja w wyniku ustaleń z Instytutem ustali proporcjonalne zmniejszenie wartości Bonu.
4. **TERMIN NA ZŁOŻENIE WNIOSKU**
	1. Wnioski są przyjmowane od dnia 29 listopada 2024 roku do 8 grudnia 2024 roku (godz. 23:59), według czasu obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
	2. Wnioski złożone po terminie pozostawia się bez rozpoznania.
5. **KONTROLA FORMALNA I MERYTORYCZNA**
	1. Fundacja zachowuje uprawnienie do wezwania Placówki do złożenia wyjaśnień oraz uzupełnienia wniosku na każdym etapie rekrutacji, również po wyznaczonym czasie składania wniosków. Brak odpowiedzi na żądanie udzielenia wyjaśnień może skutkować wykluczeniem Placówki z Projektu.
	2. W przypadku zidentyfikowania błędów formalnych Fundacja informuje o tym fakcie Placówkę oraz kieruje drogą elektroniczną wezwanie do ich uzupełnienia, wyznaczając stosowny termin na dokonanie czynności. Uzupełnienie wniosku w wyznaczonym czasie uznaje się za dochowanie warunków udziału w Projekcie.
	3. W przypadku zidentyfikowania błędów merytorycznych, związanych z brakiem kwalifikowalności do udziału w Projekcie, w szczególności w wyniku niespełnienia definicji Placówki, złożeniem wniosku o objęcie wsparciem tego samego Nauczyciela czy uprawdopodobnionej próby oszustwa Fundacja wyklucza dany podmiot z Projektu w całości albo w części dotyczącej wskazanych Nauczycieli, z zastrzeżeniem możliwości wcześniejszego wezwania do udzielenia wyjaśnień.
6. **ODWOŁANIE**
	1. W przypadku wykluczenia z Projektu albo pozostawieniu wniosku bez rozpoznania Placówka ma prawo do złożenia w formie elektronicznej na adres fundacja@wid.org.pl odwołania od decyzji w terminie 3 dni od otrzymania stosownego zawiadomienia.
	2. Odwołania są rozpatrywane przez Prezesa Zarządu Fundacji w ciągu 10 dni roboczych wraz z przybranymi przez niego osobami (komisja odwoławcza). Decyzja komisji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
7. **ZAWARCIE UMOWY**
	1. Wyniki rekrutacji są przekazywane na bieżąco Placówkom zakwalifikowanym do udziału w Projekcie, w ramach indywidualnej korespondencji.
	2. W przypadku zakwalifikowania Placówki do udziału w Projekcie przekazywana jest umowa o wsparcie nauczycieli szkół polonijnych w ramach programu „Bon świąteczny dla nauczycieli polonijnych”, o treści zasadniczo zgodnej ze wzorem upublicznionym przez Fundację na jej stronie internetowej.
	3. Placówka jest zobowiązana podpisać Umowę w zakreślonym przez Fundację terminie. Opóźnienie, jeżeli daje podstawy sądzić że będzie na tyle znaczące aby utrudnić albo uniemożliwić wypłatę Bonów w terminie do 31 grudnia 2024 roku, może prowadzić do wykluczenia z Projektu w drodze odrębnej decyzji Fundacji.
	4. Szczegółowe oraz ostateczne obowiązki Stron w związku z realizacją Projektu określa umowa.
8. **DANE OSOBOWE**
	1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Fundacja. Z administratorem można skontaktować się poprzez wiadomość e-mail, przesłaną pod adres: fundacja@wid.org.pl lub za pośrednictwem korespondencji tradycyjnej, przesłanej pod adres administratora z dopiskiem „Dane osobowe”.
	2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej pod adres: iod@wid.org.pl lub za pośrednictwem korespondencji tradycyjnej, przesłanej na adres administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
	3. Państwa dane osobowe przetwarzane są w związku z prowadzonym naborem do Projektu oraz w związku z zawarciem i realizacją umowy.
	4. Państwa dane osobowe pozyskane zostały bezpośrednio od Państwa lub wskazane zostały przez stronę umowy (np. jako osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu zawartej umowy).
	5. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest:
		1. realizacja zawartej umowy lub działania podejmowane przed jej zawarciem na żądanie osoby której dane dotyczą – art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
		2. obowiązek prawny, ciążący na administratorze (przetwarzanie Państwa danych osobowych wynika z obowiązujących przepisów prawa) – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
		3. prawnie uzasadniony interes administratora polegający na obronie przed roszczeniami lub w związku z dochodzeniem roszczeń, udzielaniu odpowiedzi na przesłaną korespondencję oraz archiwizowaniu dokumentacji, a w przypadku osób wskazanych przez stronę umowy również w zakresie dokumentowania przebiegu współpracy – Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
		4. Państwa zgoda na przetwarzanie danych osobowych, w określonym celu o ile takową Państwo wyrażą (np. otrzymywanie informacji drogą elektroniczną celem przedstawienia ofert) – Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
	6. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres:
		1. dane osobowe, które przetwarzane są w związku z realizacją zawartej umowy przetwarzane będą do zakończenia okresu kontroli realizacji zadania publicznego;
		2. dane osobowe, które przetwarzane są w związku z obowiązkiem prawnym, ciążącym na administratorze przetwarzane będą przez okresy wskazane w odpowiednich przepisach prawa (np. dowody księgowe przechowywane są przez okres 5 lat liczone od kolejnego roku rozliczeniowego),
		3. dane osobowe przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora przetwarzane będą przez okres 6 lat lub do momentu ustania tego interesu.
		4. dane osobowe, przetwarzane na podstawie zgody przetwarzane będą do momentu jej wycofania lub ustania celu, w którym zgoda została zebrana.
	7. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które wykonują usługi na rzecz administratora (np. dostawca usług hostingowych, dostawcy oprogramowania z którego korzysta administrator, kancelaria prawna itp.), w takim przypadku przekazanie danych następuje na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z zastosowaniem odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych. Dane osobowe mogą być również przekazane podmiotom lub stronom do tego uprawnionym na podstawie przepisów prawa (np. treść korespondencji może zostać przekazana organom do tego wyznaczonym w związku z toczącym się postępowaniem). Dane osobowe mogą również zostać przekazane na podstawie Państwa żądania.
	8. Danych osobowych nie zamierzamy przekazywać do tzw. państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię), jeśli jednak zajdzie taka potrzeba, wówczas przekazanie Państwa danych osobowych nastąpi zgodnie z przepisami RODO.
	9. Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednakże nie podlegają one profilowaniu, a ich przetwarzanie nie wywołuje negatywnych skutków prawnych lub nie wpływa na Państwa w żaden inny sposób.
	10. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu:
		1. prawo dostępu i aktualizacji danych osobowych,
		2. prawo do usunięcia danych osobowych,
		3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
		4. prawo do sprzeciwu na przetwarzanie Państwa danych osobowych,
		5. prawo do wycofania udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych,
		6. prawo do wniesienia skargi na działania administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, wszelkie niezbędne informację znajdą Państwo pod adresem: [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)
	11. Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych jak i realizacji przysługujących Państwu praw dostępne są pod adresem: https://wid.org.pl/dane-osobowe/.
	12. Udostępniając Fundacji dane osobowe Nauczycieli, Placówka jest zobowiązana do przedstawienia osobom których dane dotyczą klauzuli informacyjnej zawartej w niniejszym Regulaminie oraz polityce prywatności, celem realizacji obowiązku informacyjnego administratora danych tych osób, którym jest Fundacja.
9. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
	1. Fundacja zastrzega sobie możliwość odwołania naboru w ramach Projektu a także zmiany postanowień niniejszego Regulaminu bez podania przyczyny, w każdym czasie, bez rekompensaty dla Placówek które złożyły wniosek o udzielenie wsparcia.
	2. Zmiana Regulaminu musi zostać dokonana za uprzednim poinformowaniem Placówki. W przypadku braku złożenia w ciągu 3 dni sprzeciwu do nowej treści Regulaminu, przyjmuje się że Placówka wyraża zgodę na jego nowe brzmienie. Sprzeciw wobec nowej treści Regulaminu oznacza rezygnację Placówki z udziału w Projekcie.