

Wersja z dnia 19.05.2026

## **REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PRZEDSIĘWZIĘCIA „Minigranty 2026. Centrum wsparcia na rzecz aktywizacji Polonii w zakresie pozyskiwania środków publicznych – Komponent 1”**

### **§ 1.**

#### **Postanowienia wstępne**

1. Przedsięwzięcie „Minigranty 2026. Centrum wsparcia na rzecz aktywizacji Polonii w zakresie pozyskiwania środków publicznych – Komponent 1”, zwane dalej „Przedsięwzięciem”, realizowane jest przez Fundację „Wolność i Demokracja”, zwaną dalej „Fundacją WiD”.
2. Przedsięwzięcie finansowane jest ze środków Skarbu Państwa przekazanych przez Instytut Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego, w ramach naboru pn. „Minigranty – koncepcja 1 wspierająca strategiczne kierunki działalności Instytutu Rozwoju Języka Polskiego na lata 2025–2030”, na podstawie:
  1. art. 23 ust. 4 ustawy z dnia 7 października 2022 r. o Instytucie Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1409 i 1473),
  2. rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 12 kwietnia 2023 r. w sprawie wsparcia udzielanego przez Instytut Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego (Dz.U. z 2023 r. poz. 718).

### **§ 2.**

#### **Cel i tryb rekrutacji**

1. Celem rekrutacji jest wyłonienie uczestników Przedsięwzięcia, którzy będą mogli skorzystać z programu regrantingowego.
2. Rekrutacja prowadzona jest w ramach dwóch ścieżek:
  1. ścieżki szkoleniowo-doradczej – dla osób i organizacji polonijnych bez doświadczenia lub z niewielkim doświadczeniem projektowym, wymagających kompleksowego wsparcia;
  2. ścieżki zaawansowanej (modułu grantowego) – dla osób i organizacji posiadających doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków publicznych.
3. Fundacja WiD przeprowadza rekrutację przy współudziale Instytutu Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego, zwanego dalej „Instytutem”.
4. Rekrutacja ma charakter dwuetapowy:
  1. etap I – przyjmowanie zgłoszeń za pośrednictwem formularza elektronicznego Jotform;
  2. etap II – ocena zgłoszeń i wybór uczestników przez Komisję Rekrutacyjną.
5. W celu przeprowadzenia rekrutacji Fundacja WiD powołuje Komisję Rekrutacyjną w składzie 5 osób.

### **§ 3.**

Wersja z dnia 19.05.2026

## **Podmioty uprawnione do ubiegania się o uczestnictwo w Przedsięwzięciu**

1. O udział w Przedsięwzięciu mogą ubiegać się:

### **1) w ramach ścieżki szkoleniowo-doradczej:**

- a) przedstawiciele polonijnych organizacji pozarządowych posiadających niewielkie doświadczenie projektowe, ale dysponujących zapleczem instytucjonalnym;
- b) osoby fizyczne bez doświadczenia lub z niewielkim doświadczeniem w realizacji projektów, będące aktywnymi członkami społeczności polonijnej, posiadające wsparcie Patrona oraz potencjał i gotowość do realizacji działań społeczno-edukacyjnych, kulturalnych lub organizacyjnych.

### **2) w ramach ścieżki zaawansowanej (modułu grantowego):**

- a) maksymalnie trzech przedstawicieli polonijnych organizacji pozarządowych posiadających doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków publicznych oraz odpowiednie zaplecze instytucjonalne;
- b) osoby fizyczne posiadające doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków publicznych, będące aktywnymi członkami społeczności polonijnej, posiadające wsparcie Patrona oraz potencjał i gotowość do realizacji działań społeczno-edukacyjnych, kulturalnych lub organizacyjnych.

2. Przez „Patrona” rozumie się podmiot posiadający osobowość prawną, będący organizacją pozarządową lub inną instytucją uprawnioną do przyjmowania środków publicznych.

3. Warunkiem ubiegania się o uczestnictwo w Przedsięwzięciu jest prawidłowe wypełnienie i przesłanie formularza zgłoszeniowego w systemie Jotform pod adresem:

<https://form.jotform.com/252002851038043>.

## **§ 4.**

### **Termin i zasady przyjmowania zgłoszeń (etap I rekrutacji)**

- 1. Zgłoszenia przyjmowane są w dn. od 21 maja 2026 roku do 5 czerwca 2026 roku (do godz. 23:59 czasu warszawskiego), wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem formularza JOTFORM udostępnionego pod adresem: <https://form.jotform.com/252002851038043>
- 2. W przypadku organizacji, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lit. a oraz pkt 2 lit. a, formularz zgłoszeniowy wypełnia jeden przedstawiciel organizacji. Po uzyskaniu zgody pozostałych uczestników wskazuje on w formularzu również ich dane kontaktowe.
- 3. Optymalna liczba przedstawicieli jednej organizacji wynosi 3 osoby. Komisja Rekrutacyjna może zwiększyć tę liczbę w zależności od liczby zgłoszeń.
- 4. W przypadku osób fizycznych, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lit. b oraz pkt 2 lit. b, zgłoszenie składane jest indywidualnie. Osoba zgłaszająca wskazuje Patrona wraz z jego danymi kontaktowymi i statusem formalnym.
- 5. Jeden Patron może zostać wskazany maksymalnie przez 9 osób fizycznych
- 6. Potwierdzeniem przesłania zgłoszenia jest automatyczna wiadomość generowana przez system Jotform. Fundacja WiD nie wysyła dodatkowych potwierdzeń złożenia formularza.

## **§ 5.**

### **Kryteria kwalifikacji do uczestnictwa w Przedsięwzięciu**

Wersja z dnia 19.05.2026

1. Do uczestnictwa w Przedsięwzięciu mogą zostać zakwalifikowane osoby fizyczne oraz przedstawiciele podmiotów wymienionych w § 3, którzy spełnią następujące kryteria:

**1) dla ścieżki szkoleniowo-doradczej:**

- a) spełnienie warunków przynależności do jednej z grup wskazanych w § 3

– zakres oceny;

- b) potencjał do podejmowania działań wpisujących się w ustawowy zakres działalności Instytutu oraz mających istotne znaczenie społeczne dla Polonii i Polaków mieszkających za granicą

– zakres oceny: 0–10 pkt.

**2) dla ścieżki zaawansowanej (modułu grantowego):**

- a) spełnienie warunków przynależności do jednej z grup wskazanych w § 3

– zakres oceny;;

- b) doświadczenie w realizacji i rozliczaniu projektów finansowanych ze środków publicznych; kryterium to dotyczy organizacji, jej przedstawicieli, osoby fizycznej oraz Patrona

– zakres oceny: 0–10 pkt;

- c) dodatkowe doświadczenie we współpracy z władzami lokalnymi oraz działaniach na rzecz społeczności lokalnych, w tym niepolonijnych, a także doświadczenie w pozyskiwaniu korzyści dla organizacji lub partnerów inicjatyw

– dodatkowo: 0–2 pkt.

**3) dla obu ścieżek łącznie:**

- a) przedstawienie interesującej koncepcji projektu z zakresu inicjatyw kulturalnych, szkoleniowych lub innych działań niewchodzących w zakres konkursów ogłaszanych przez Instytut, mających:

- istotne znaczenie dla środowisk polonijnych i Polaków za granicą,
- zgodność ze strategicznymi kierunkami działalności Instytutu na lata 2025–2030,
- zgodność z ustawowym zakresem działalności Instytutu

– zakres oceny: 0–10 pkt;

- b) terminowe przesłanie zgłoszenia oraz poprawne wypełnienie wszystkich obowiązkowych pól formularza

– zakres oceny: 0–1 pkt.

2. Oceny zgłoszeń dokonuje Komisja Rekrutacyjna na podstawie informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym.

## § 6.

### Warunki i zasady pracy Komisji Rekrutacyjnej

1. Komisja Rekrutacyjna działa w składzie 5 osób.
2. Komisję Rekrutacyjną powołuje Prezes Zarządu Fundacji WiD.
3. W skład Komisji wchodzi:
  1. przedstawiciel Instytutu;
  2. dwóch specjalistów niezwiązanych stosunkiem pracy z Fundacją WiD;
  3. dwóch pracowników Fundacji WiD, w tym koordynator Przedsięwzięcia.
4. Skład Komisji oraz Regulamin Rekrutacji zostaną przedstawione Instytutowi do konsultacji.
5. Komisja pracuje w trybie stacjonarnym lub hybrydowym. Miejscem pracy Komisji jest biuro Fundacji WiD przy ul. Zakopiańskiej 15 w Warszawie.

Wersja z dnia 19.05.2026

6. Komisja dokonuje oceny zgłoszeń zgodnie z kryteriami określonymi w § 5.
7. Proces oceny zgłoszeń trwa nie dłużej niż 3 dni od zakończenia naboru.
8. Komisja sporządza protokół ze swoich prac, zawierający w szczególności:
  1. liczbę wszystkich zgłoszeń;
  2. liczbę zgłoszeń w podziale na grupy wskazane w § 3;
  3. listę rankingową zawierającą liczbę punktów przyznanych za poszczególne kryteria, łączną liczbę punktów oraz rekomendację zakwalifikowania lub niezakwalifikowania do Przedsięwzięcia.
9. Protokół przekazywany jest Prezesowi Zarządu Fundacji WiD.
10. Wszelkie wątpliwości dotyczące procesu rekrutacji konsultowane są z Prezesem Fundacji WiD oraz przedstawicielem Instytutu. W sytuacjach spornych decyzję podejmuje Prezes Fundacji WiD.

## **§ 7.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Lista uczestników Przedsięwzięcia zostanie przekazana do Instytutu Rozwoju Języka Polskiego.
2. Każda osoba uczestnicząca w procesie rekrutacji otrzyma drogą mailową informację o wynikach rekrutacji.
3. Ustala się następujący tryb odwoławczy:
  1. odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej składa się do Prezesa Fundacji WiD;
  2. odwołanie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o wynikach rekrutacji;
  3. odpowiedź na odwołanie udzielana jest niezwłocznie.