

**Regulamin rekrutacji uczestników i uczestnictwa w projekcie  
„Szkoła lidera polonijnego „Ja - Lider” realizowanym przez Fundację Wolność  
i Demokracja**

**§1 Informacje o projekcie**

1. Projekt „Szkoła lidera polonijnego Ja - Lider” realizowany jest przez Fundację Wolność i Demokracja.
2. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie wnioskodawcy tj. przy al. Jerozolimskich 30 lok. 14 w Warszawie.
3. Projekt skierowany jest do organizacji polskich działających na Ukrainie, Litwie, Łotwie, Białorusi i w Mołdawii oraz ich młodzieżowych liderów.
4. Okres realizacji projektu: 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.
5. Zadanie współfinansowane w ramach sprawowania opieki Senatu Rzeczypospolitej Polskiej nad Polonią i Polakami za granicą w 2018 r.

**§ 2 Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji w tym naboru i doboru uczestników oraz zasady uczestnictwa w projekcie pt. „Szkoła lidera polonijnego „Ja - Lider” zwanym dalej „Projektem”.
2. Fundacja Wolność i Demokracja, zwana dalej Organizatorem, będzie dążyć do zakwalifikowania do udziału w ramach projektu 18 pięcioosobowych zespołów – łącznie 90 uczestników będących członkami organizacji pozarządowych mniejszości polskiej na Ukrainie, Litwie, Łotwie, Białorusi i w Mołdawii.

**§ 3 Warunki uczestnictwa**

1. Uczestnik cyklu szkoleń musi spełniać następujące warunki formalne:
  - władać językiem polskim na poziomie dobrym;
  - być członkiem 5 osobowego zespołu delegowanego przez organizację polską funkcjonującą na Ukrainie, Białorusi, Litwie, Łotwie lub w Mołdawii.
  - mieć ukończony 16 rok życia, nie przekraczać 30 roku życia i być członkiem organizacji polskiej na Ukrainie, Białorusi, Litwie, Łotwie lub w Mołdawii
  - z własnej inicjatywy być zainteresowanym nabyciem nowych, uzupełnieniem lub podwyższeniem kompetencji, umiejętności leaderskich i postaw obywatelskich;
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie po spełnieniu kryteriów określonych w § 3 pkt 1 niniejszego regulaminu, jest wypełnienie i przesłanie pocztą tradycyjną lub elektroniczną lub złożenie w Biurze Projektu ankiety rekrutacyjnej, tabelki zbiorczej oraz (w przypadku osób niepełnoletnich) karty kwalifikacyjnej w terminie określonym w § 4 pkt 4.
3. Zgłoszenia w formie **ankiety rekrutacyjnej, tabelki zbiorczej** oraz (w przypadku osób niepełnoletnich) **karty kwalifikacyjnej** powinny być wysłane lub złożone jednorazowo przez osobę będącą odpowiedzialną za zespół oraz oddelegowaną do kontaktów z Organizatorem.
4. Formularz rekrutacyjny dostępny jest na stronie internetowej [www.wid.org.pl](http://www.wid.org.pl) w zakładce „Ja-Lider”

5. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione zgłoszenia na właściwym formularzu rekrutacyjnym, opatrzone datą oraz imieniem i nazwiskiem potencjalnego uczestnika.
6. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą na bieżąco weryfikowane, a potencjalni uczestnicy będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji i ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
7. Za moment zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której do Biura Projektu wpłynął poprawnie wypełniony formularz rekrutacyjny.

#### **§ 4 Zasady rekrutacji**

1. Proces rekrutacji będzie odbywał się sukcesywnie, a rozpocznie się 1.04.2018 r.
2. Organizację procesu rekrutacji oraz rekrutację osób do uczestnictwa w szkoleniach objętych Projektem prowadzi Koordynator projektu.
3. Terminy i daty rekrutacji będą publikowane na stronie internetowej [www.wid.org.pl](http://www.wid.org.pl), oraz we wszystkich narzędziach promocji (materiały promocyjne i środki masowego przekazu).
4. Przyjmowanie zgłoszeń na pełny cykl szkoleń rozpocznie się 1.04.2018 r. a zakończy się 10.05.2018 r. o godz. 16.00.
5. Sposoby informowania Beneficjentów ostatecznych o rekrutacji:
  - wysłanie drogą mailową oficjalnego potwierdzenia o zakwalifikowaniu;
  - komunikaty na stronie internetowej [www.wid.org.pl](http://www.wid.org.pl);
  - ogłoszenia w środkach masowego przekazu – media polonijne ukazujące się na Ukrainie, Litwie, Łotwie, Białorusi i w Mołdawii
6. W przypadku nie zebrania się grupy szkoleniowej określonej w §2 w w/w terminach przewiduje się możliwość przedłużenia rekrutacji do momentu zebrania wymaganej liczby uczestników.
7. Zgłoszenia na listę podstawową będą przyjmowane do momentu uzyskania wymaganej liczby uczestników dla określonej w §2 grupy docelowej.
8. Zgłoszenia, które wpłyną po uzyskaniu określonej liczby uczestników będą rejestrowane na liście rezerwowej.
9. Procedura rekrutacyjna składa się z następujących etapów:
  - a. Wypełnienie formularza rekrutacyjnego i dostarczenie go lub przesłanie do Biura Projektu;
  - b. Weryfikacja złożonych dokumentów;
  - c. Sporządzenie listy uczestników szkoleń;
  - d. Przesłanie pocztą elektroniczną informacji do wszystkich osób, które zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie;
10. Przystąpienie kandydata do procesu rekrutacji, jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszych procedur.

#### **§ 5 Prawa uczestnika szkolenia**

1. Każdy Uczestnik szkolenia ma prawo do:
  - udziału w szkoleniu, do którego się zakwalifikował;
  - zgłaszania uwag i oceny szkolenia, w którym uczestniczy;
  - otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć;
  - otrzymania zaświadczenia o uczestnictwie w cyklu szkoleń w ramach Projektu, po zaliczeniu wszystkich modułów częściowych;

## § 6 Obowiązki uczestnika szkolenia

1. Każdy Uczestnik szkolenia zobowiązuje się do:

- zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu;
- uczestniczenia we wszystkich modułach szkolenia;
- wypełniania w trakcie trwania szkolenia ankiet ewaluacyjnych;

2. Każdy zespół, w skład którego wchodzi 5 młodych polonijnych liderów, deklaruje gotowość realizacji opracowanego podczas warsztatów miniprojektu po powrocie do miejsca działalności organizacji do 30.11.2018 r oraz przesłania do koordynatora projektu krótkiego sprawozdania oraz zdjęć przedstawiających realizację miniprojektu.

## § 7 Szkolenia

1. W ramach cyklu szkoleń zostaną przeprowadzone następujące moduły szkoleniowe:

a. **PIERWSZY MODUŁ** – temat zajęć:

- Skuteczna komunikacja, efektywny zespół;
- Rola lidera, motywowanie do działania, elementy asertywnego reagowania na sytuacje trudne;
- Zarządzanie projektem społecznym: praca metodą projektową, analiza potrzeb, pozyskiwanie funduszy, planowanie, zarządzanie, realizacja, ewaluacja projektu;

b. **DRUGI MODUŁ** – temat zajęć:

- Warsztaty obywatelskie;

c. **TRZECI MODUŁ** – temat zajęć:

- Przypomnienie zasad ortograficznych;
- Słownictwo polskie w podstawowych codziennych sytuacjach komunikacyjnych. Polska etykieta językowa;
- Historia;

2. Grupy szkoleniowe liczyć będą: 30 osób.

3. Harmonogram i miejsce organizacji szkoleń: szkolenie rozpocznie się w Warszawie (przewidziany jest jeden nocleg). Następnie grupa zostanie przetransportowana do Poronina k. Zakopanego, gdzie kontynuować będzie realizację projektu. Szkolenia rozpoczynają się 24 czerwca (niedziela) i kończą 4 lipca (środa) 2018 roku.

4. Każdy uczestnik zobowiązany jest do uczestnictwa w całym cyklu szkoleń.

5. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu w trakcie jego trwania lub przerwania uczestnictwa w projekcie uczestnik dodatkowo zobowiązany jest do złożenia w Biurze Projektu pisemnej rezygnacji z podaniem jej powodu.

## § 8 Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje po zatwierdzeniu przez Koordynatora projektu od dnia jego ogłoszenia do publicznej wiadomości.

2. W sprawach spornych ostateczna interpretacja regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie należy do Zarządu Fundacji Wolność i Demokracja.

3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej [www.wid.org.pl](http://www.wid.org.pl).