

Regulamin uczestnictwa w kursie „Wartościowe zarządzanie – kurs coachingowi dla prezesów, dyrektorów i liderów organizacji polskich na świecie”

Rozdział I

Przedmiot Regulaminu

1. Regulamin uczestnictwa w kursie „Wartościowe zarządzanie – kurs coachingowi dla prezesów, dyrektorów i liderów organizacji polskich na świecie”, realizowanego przez Fundację Wolność i Demokracja, w ramach projektu "Szkoła Lidera Polonijnego "Ja-Lider". Kompleksowy projekt rozwojowy dla organizacji polskich”, finansowanego ze środków Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w ramach konkursu Polonia i Polacy za Granicą 2023. Szczegółowe informacje o projekcie są dostępne na stronie internetowej www.wid.org.pl
2. Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu online jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Organizatorze – należy przez to rozumieć Fundację Wolność i Demokracja
 - 2) Uczestniku – należy przez to rozumieć osobę zgłoszoną do udziału w kursie

Rozdział II

Realizacja kursu

§ 1

Przyjęcie zgłoszenia

1. Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu należy przesłać do Organizatora:
 - korzystając z formularza on-line umieszczonego na stronie internetowej www.wid.org.pl
2. Nadesłanie zgłoszenia jest jednocześnie zobowiązaniem do uczestnictwa we wszystkich zjazdach szkoleniowych w ramach kursu
3. Na 7 dni przed planowanym terminem szkolenia/kursu Organizator potwierdza jego rozpoczęcie i drogą e-mailową przekazuje Uczestnikom szczegółowe informacje organizacyjne.

§ 2

Materiały szkoleniowe

Materiały szkoleniowe przekazywane Uczestnikom w ramach kursu stanowią treści chronione prawem własności intelektualnej. Kopiowanie na użytek inny niż ten związany z realizacją kursu lub publiczne odtwarzanie udostępnionych treści bez zgody Organizatora jest zabronione, chyba że wynika to z odrębnych umów czy z odrębnych przepisów prawa.

§ 3

Zaświadczenie o ukończeniu kursu

1. Uczestnikom, którzy ukończyli kurs, wystawiane jest stosowne Zaświadczenie o ukończeniu kursu – certyfikat ukończenia kursu wydawany jest pod 3 warunkami:
 - Uczestnictwo w 100% kursu (Organizator dopuszcza nieobecność Uczestników na

zajęciach w zakresie do 20% czasu trwania zajęć. W takich sytuacjach Uczestnicy zobowiązani są do wykonywania dodatkowych zadań wdrożeniowych oraz indywidualnych konsultacji uzupełniających pominięte treści)

- Wykonanie wszystkich zadań wdrożeniowych pomiędzy zjazdami
 - Zdanie egzaminu teoretycznego i praktycznego
2. Szczegółowe warunki ukończenia danego kursu dostępne są u koordynatora projektu, pod adresem mailowym: lazarz.kapaon@wid.org.pl

§ 4

Termin kursu

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub przesunięcia terminu rozpoczęcia kursu w sytuacji, gdy nie zostanie osiągnięta minimalna liczebność grupy lub z innych ważnych powodów.
2. Kurs odbywa się w jednej grupie (10 osób). Istnieje możliwość zwiększenia miejsc na kursie, w przypadku większej liczby chętnych. Kurs odbywa się w terminach:
Zjazd 1: 20-23 lipca, zjazd stacjonarny
Zjazd 2: 19-20 sierpnia, online
Zjazd 3: 9-10 września, online
Zjazd 4: 14-15 października, online
Zjazd 5: 4-5 listopada, online
Zjazd 6: 9-10 grudnia, online
3. Informacje o zmianach przekazywane są w formie telefonicznej lub elektronicznej najpóźniej na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem kursu.

Rozdział III

Rezygnacja z uczestnictwa

1. Rezygnację z uczestnictwa w kursie należy zgłosić Organizatorowi w formie pisemnej na adres lazarz.kapaon@wid.org.pl
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa, Uczestnik zobowiązany jest do znalezienia zastępstwa na swoje miejsce w Kursie.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa i braku znalezienia zastępstwa, Uczestnik zobowiązuje się do pokrycia kosztów organizacji kursu w stopniu odpowiadającym kosztom organizacji kursu dla jednego uczestnika.

Rozdział IV

Przetwarzanie i ochrona danych osobowych

Stosownie do wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) informujemy, że Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Fundacja Wolność i Demokracja. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji projektu, komunikacji między Uczestnikiem a Organizatorem, przekazywania informacji o działalności Organizatora oraz wypełnienia ciążących na Organizatorze obowiązków prawnych. Dane nie będą udostępniane osobom trzecim. Zakres przetwarzania i czas przechowywania wynika z regulacji prawnych. Każda osoba fizyczna ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczania przetwarzania, przesyłając wniosek na adres lazarz.kapaon@wid.org.pl. Można również złożyć skargę do organu nadzorującego.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany wykładowców z przyczyn od niego niezależnych. Uczestnikowi nie przysługuje w takim przypadku prawo do odszkodowania ze strony Organizatora.
3. Reklamacje można zgłaszać Organizatorowi w formie pisemnej najpóźniej w terminie 14 dni od daty zakończenia kursu, jednakże nie później niż przed upływem 14 dni od wystąpienia zdarzenia stanowiącego podstawę wniesienia reklamacji. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie do 10 dni od daty jej otrzymania, a następnie prześle Uczestnikowi odpowiedź.

Organizator zastrzega prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie najpóźniej do dnia rozpoczęcia pierwszych zajęć. Obowiązujące dla stron są zapisy Regulaminu umieszczone na stronie www.wid.org.pl