**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE W ROKU 2019**

**MEDIA**

1. **INFORMACJE O PODMIOCIE WNIOSKUJĄCYM:**
2. **Nazwa organizacji:**
3. **Adres** (ulica, miasto, kod, kraj):
4. **Numer telefonu, fax, telefon komórkowy:**
5. **E-mail:**
6. **Strona www:**
7. **Strona facebook:**

**II. INFORMACJE O PROJEKCIE MEDIALNYM (czasopismo/program telewizyjny/radiowy/portal) [niepotrzebne skreślić]:**

1. **Nazwa projektu medialnego:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Miejsce realizacji** (proszę podać miejscowość i kraj) |  |
| 2 | **Termin realizacji** (miesiąc, rok) |  |
| 3 | **Cel projektu** |  |
| 4 | **Opis merytoryczny** (szczegółowe informacje dot. czasopisma, programu radiowego/telewizyjnego/portalu) |  |

1. **KOSZTORYS PROJEKTU:**

**1.  Prasa drukowana**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztów** | **Koszt jednostkowy** | **Jednostka miary** | **Liczba jednostek** | **Koszt całkowity** | **Pokryte z dotacji** | **Inne środki** |
|  | druk gazety |  |  |  |  |  |  |
|  | skład gazety |  |  |  |  |  |  |
|  | redaktor naczelny |  |  |  |  |  |  |
|  | stały korespondent |  |  |  |  |  |  |
|  | korekta i redakcja |  |  |  |  |  |  |
|  | materiały autorskie |  |  |  |  |  |  |
|  | koszty osobowe kolportażu |  |  |  |  |  |  |
|  | koszty transportu |  |  |  |  |  |  |
|  | podróże służbowe po terenie (przejazdy) |  |  |  |  |  |  |
|  | opłaty telekomunikacyjne i pocztowe redakcji |  |  |  |  |  |  |
|  | zakup sprzętu |  |  |  |  |  |  |
|  | inne: |  |  |  |  |  |  |
|  | **RAZEM:** |  |  |  |  |  |  |

**2. Program telewizyjny /radiowy**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztów** | **Koszt jednostkowy** | **Jednostka miary** | **Ilość jednostek** | **Koszt całkowity** | **Koszt pokryty z dotacji** | **Inne środki** |
|  | wydawca audycji |  |  |  |  |  |  |
|  | redaktor odpowiedzialny za felietony audycji |  |  |  |  |  |  |
|  | operator obrazu w audycji |  |  |  |  |  |  |
|  | przygotowanie graficzne audycji |  |  |  |  |  |  |
|  | montaż audycji |  |  |  |  |  |  |
|  | redaktor odpowiedzialny za informacje audycji |  |  |  |  |  |  |
|  | montaż dźwięku audycji |  |  |  |  |  |  |
|  | zestaw operatorski |  |  |  |  |  |  |
|  | emisja programu |  |  |  |  |  |  |
|  | zestaw montażowy |  |  |  |  |  |  |
|  | wynajem studia |  |  |  |  |  |  |
|  | scenografia |  |  |  |  |  |  |
|  | prowadzący w studiu audycję |  |  |  |  |  |  |
|  | wyjazdy służbowe |  |  |  |  |  |  |
|  | wyjazdy w teren |  |  |  |  |  |  |
|  | inne: |  |  |  |  |  |  |
|  | **RAZEM:** |  |  |  |  |  |  |

1. **Portal**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztów** | **Koszt jednostkowy** | **Jednostka miary** | **Ilość jednostek** | **Koszt całkowity** | **Koszt pokryty z dotacji** | **Inne środki** |
|  | redaktor naczelny portalu |  |  |  |  |  |  |
|  | stały korespondent |  |  |  |  |  |  |
|  | podróże służbowe dziennikarzy |  |  |  |  |  |  |
|  | administrator portalu |  |  |  |  |  |  |
|  | prowadzenie fan-page'a portalu na Facebooku |  |  |  |  |  |  |
|  | redakcyjny zestaw komputerowy |  |  |  |  |  |  |
|  | wartość szablonu i oprogramowania portalu wraz z jego konfiguracją |  |  |  |  |  |  |
|  | opłata za domenę |  |  |  |  |  |  |
|  | hosting |  |  |  |  |  |  |
|  | inne: |  |  |  |  |  |  |
|  | **RAZEM:** |  |  |  |  |  |  |

1. **INFORMACJE NIEZBĘDNE DO PODPISANIA UMOWY:**
2. **Osoby upoważnione do podpisania umowy, zgodnie ze statutem organizacji:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Funkcja** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Informacje dla księgowości** (prosimy uzupełnić drukowanymi literami):

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa banku w którym wnioskodawca posiada konto: |  |
| Adres banku: |  |
| Nr rachunku: |  |
| Kod SWIFT: |  |

Uwaga:

1. Prosimy o wypełnianie jednego wniosku na jeden projekt (każda organizacja może złożyć dowolną liczbę wniosków).
2. Jeśli brakuje miejsca na odpowiedź, proszę rozszerzyć wniosek komputerowo lub dołączyć następną kartkę z odpowiednim odnośnikiem do punktu, który Państwo opisujecie.
3. Organizacje wnioskujące po raz pierwszy zobowiązane są załączyć statut i świadectwo rejestracji.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu przyznawania dotacji. Oświadczam, że zapoznałem się z informacją   
o przetwarzaniu danych osobowych zamieszoną na stronie internetowej Fundacji [www.wid.org](http://www.wid.org)   
i akceptuję jej postanowienia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

miejscowość, data czytelny podpis i pieczęć wnioskodawcy